

No. 1

1° Noviembre 1973

## COMUNICACIÓN OFICIAL es:

Información mensual acerca de los Acuerdos y Decisiones oficiales tomadas durante el mes y acerca de los Acuerdos y Decisiones Oficiales más importantes del pasado.

1. Su fin es informar autorizadamente a la Comunidad Universitaria. Porque cada miembro de ella debe saber la verdad de los sucesos, decisiones y reglamentos que lo afectan, y discernirla de los falsos rumores que influyen dañosamente en sus relaciones personales con el resto de la Comunidad Universitaria.

2. Se publicarán únicamente los acuerdos y decisiones que significan una resolución definitiva, no los que suponen pasos intermedios.

3. Los acuerdos y decisiones de cada organismo o decisión general irán en hoja propia con numeración continua de surte que puedan coleccionarse juntos.

4. Se suprimirán las circulares de acuerdos y nombramientos.

5. Esta información aparecerá el día 1° de cada mes a no ser que la urgencia del asunto exija se publiquen un número el día 15.

6. El orden de los capítulos cubiertos será siempre el mismo, a saber:

### I Decisiones actuales

- 1 - Senado
- 2 - Rectoría
- 3 - Consejo Universitario
- 4 - Comités Académicos
- 5 - Comité Administrativo
- 6 - Dirección General Académica de Licenciatura
- 7 - Dirección General Académica de Grado
- 8 - Dirección Administrativa de Finanzas
- 9 - Dirección de Servicios Generales
- 10 - Dirección de Promoción y Relaciones Públicas
- 11 - Dirección General de Servicios Escolares
- 12 - Nombramientos: Personal Académico y Personal Administrativo.

### II Acuerdos Pasados

Comunicación Oficial publicará también cada semestre un índice analítico de los Acuerdos, para facilitar su localización.

NOTA: Por ser este el primer número de Comunicación Oficial, se publican conjuntamente los Acuerdos importantes tomados desde el principio del Curso, 6 de agosto de 1973.

Espere usted Comunicación Oficial cada mes. Le lleva la información autorizada de la Universidad Iberoamericana.

Dr. Ernesto Meneses  
R e c t o r

No. 1

1° Noviembre 1973

## 1. SENADO UNIVERSITARIO

### ESTATUTO ORGÁNICO

El Senado promulgó el Estatuto Orgánico de la Universidad Iberoamericana el 10 de agosto de 1973.

**Acta No. 37.**

### PRESUPUESTO 73-74

El 10 de agosto se acordó lo siguiente:

*Acuerdo*

"Se aprueba el presupuesto 73-74 condicionado a que la compensación del sueldo de los Directores de Departamentos, Centros e Institutos sea disminuida proporcionalmente, y que el destino de dichas deducciones sirva para crear un fondo de pensión de retiro para el Personal Académico".

**Acta No. 37.**

### COMUNICACIÓN

En sesión extraordinaria, el 23 de agosto, el Senado acordó:

*Acuerdo*

Promover un canal efectivo de comunicación tanto interno como externo en la Universidad Iberoamericana.

**Acta No. 38.**

### LICENCIATURA EN NUTRICIÓN

*Acuerdo*

"Una vez conocido el informe sobre la primera etapa de la Licenciatura en Nutrición y Ciencia de los Alimentos, y de comprobar que se cumplió con lo acordado en ella, tanto en el aspecto académico, como administrativo y financiero, el Senado aprueba continúe funcionando la Licenciatura, y se inicie la segunda etapa a cinco años".

Felicita al Depto. de Química y en especial a la Dra. Elba Durán de Flores, Directora Interina por el éxito obtenido.

**Acta No. 40.**

## DESIGNACIÓN DE MIEMBROS

### *Acuerdo*

"Se aprueba la designación del Mtro. Miguel Mansur como representante de los Directores Académicos, ante el Senado en sustitución del Lic. Xavier Scheifler (que presentó su renuncia como Director del Departamento de Economía)"

El Mtro. Mansur desempeñará el cargo durante el resto del período del Lic. Scheifler.

**Acta No. 40.**

## PROLONGACIÓN DE LOS CARGOS DE MODERADOR Y SECRETARIO

### *Acuerdo*

"Prorrogar hasta el mes de febrero /74 el cargo de Moderador y Secretario del Senado al Lic. Manuel Borja Martínez y al Sr. Armando Leñero, respectivamente".

Se les felicita por su actuación durante el año transcurrido en sus funciones.

**Acta No. 40.**

No. 1

1° Noviembre 1973

## 2. RECTORÍA

### TRIBUNAL UNIVERSITARIO

El 28 de septiembre del presente año fueron nombrados Miembros del Tribunal Universitario los Señores Doctor Néstor de Buen y Licenciados Guillermo Vázquez y Mariano Azuela Güitrón. (cf. Artículos 101 y 104 del Estatuto Orgánico).

El 26 de septiembre fue nombrado el Ing. Oscar Robles Gil, Director General de Servicios Escolares. (cf. Artículo 46 del Estatuto Orgánico).

De esta Dirección dependerá en lo sucesivo los Servicios Escolares propiamente tales, Admisión, Archivo, Centro de Cálculo, la Oficina de Métodos y Sistemas Académico-Administrativos y probablemente alguna otra dependencia que se forme en el futuro.

No. 1

1° Noviembre 1973

### 3. CONSEJO UNIVERSITARIO

#### EVALUACIONES ACADÉMICAS

En la primera sesión de este semestre, 23 de agosto de 1973, el Consejo Universitario aprobó un Proyecto de nuevo Reglamento para Evaluación Académica.

#### **A c u e r d o**

"Se aprueba el Reglamento de Evaluaciones con las sugerencias y observaciones presentadas, entrando en vigor a partir de hoy y para aplicarse en este mismo semestre".

#### **Acta No. 1.**

Se ha publicado ya, y entregado a los Consejos Técnicos de los Departamentos.

No. 1

1° Noviembre 1973

#### 4. COMITÉ ACADÉMICO DE LICENCIATURA

##### ADMISIÓN

¿ Puede un candidato a Primer ingreso, aceptado ya en Examen de Admisión aplazar su inscripción hasta un semestre futuro?

En vista de varias solicitudes, presentadas a principios del semestre, el Comité estudió cada caso, los argumentos aducidos en cada uno y otros pertinentes, y acordó lo siguiente:

##### *Acuerdo*

"No habrá prórrogas en los derechos de matrícula. Los resultados en el examen de admisión solamente serán válidos para el semestre o año lectivo en que se practiquen. Semestralmente podrán presentar su examen y establecer su competencia con los otros solicitantes".

##### **Acta No. 294**

##### NUEVOS MIEMBROS

Terminaron sus períodos en el Comité, los representantes de las Divisiones de Ciencias del Hombre, Mtro. Arturo Warman y de Ciencias Económico Administrativas, Lic. Amado Aguirre. En la sesión del 10 de octubre, se presentaron como nuevos representantes el Lic. Agustín Reyes Ponce por la División de Ciencias Económico Administrativas, el Lic. Francisco Paoli por la División de Ciencias del Hombre, y por los alumnos, el Sr. Jorge Fernández de Miguel, de Departamento de Administración.

##### **Acta No. 295**

##### AUTOANÁLISIS DE LOS DEPARTAMENTOS

El Comité está estudiando criterios para evaluar la información obtenida en los autoanálisis.

Estos criterios se fijarán con la colaboración del Director del Departamento de que se trate, para que éste actualice o amplíe la información presentada originalmente.

El análisis comprenderá las cuatro finalidades de la UIA que son: Enseñanza-Aprendizaje; Investigación, Servicio Académico y Formación de la Comunidad.

##### **Acta No. 295**

##### CENTRO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA (BIBLIOTECA)

Nombramiento de una persona que supervise adecuadamente el préstamo de libros mediante la presentación de la tarjeta de identificación.

No. 1

1° Noviembre 1973

## 5. COMITÉ ADMINISTRATIVO

### PROMOCIONES ACADÉMICAS Y ECONÓMICAS A PROFESORES

A fin de evitar que sobre el presupuesto graviten conceptos o partidas no considerados al elaborarlo, se tomó el siguiente criterio para otorgar las promociones mencionadas el 27 de julio de 1973:

#### *Acuerdo*

"Las promociones académicas tendrán vigencia inmediata a su otorgamiento. El aspecto económico tendrá efecto, a partir del siguiente ejercicio presupuestal.

Y debido a que está en revisión el Reglamento de Personal Académico, no se podrán realizar promociones de categorías académicas durante el presente año escolar, sino hasta Febrero de 1974, fecha en que se contará con el Reglamento, así como con los nuevos criterios para promoción.

Para este semestre se autorizó reconocer las promociones habidas durante el semestre pasado, el único requisito es que las mencionadas promociones consten en el documento o acta del organismo que concedió la promoción y la fecha en que fue notificada".

**Acta No. 75.**

No. 1

1° Noviembre 1973

## 8. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE FINANZAS

1. Las becas abarcarán las colegiaturas y la matrícula.
2. No habrá reconsideraciones de becas a no ser que se presenten dentro del período de tramitación de las mismas y apoyadas en nuevas razones.
3. Las becas de maestrías y doctorados se sujetarán, para el próximo semestre en adelante, al mismo calendario que rige las de licenciaturas.
4. Se nombrará una secretaria que documente los préstamos de colegiatura. (Artículo 12 del Reglamento de Becas y Préstamos).
5. En vista de que los exámenes terminan el 15 de diciembre y del 17 en adelante son las vacaciones, la última exhibición del semestre deberá liquidarse a más tardar el viernes 7 de diciembre.



No. 1

1° Noviembre 1973

## 9. DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

### COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

#### *Acuerdos*

Horacio Sánchez Zúñiga	Jefe de la Oficina de Acción Deportiva
Blanca Jiménez López	Sub-Jefe del Departamento de Personal
Magdalena Valero Falcón	Sub-Jefe del Departamento de Servicios Escolares
Humberto Vázquez Pliego	Jefe de Compras
Eugenio Su Wha Martínez	Auxiliar de Contabilidad "A"
Rosa María Romero	Cajera "A"
Lucrecia de la Torre	Catalogadora
Gilberto Carrillo Flores	Vigilante (encargado del Control) del Centro de Información Académica (Creación de nuevo puesto).
Gabriel Saldaña	Supervisor Aseo

#### *Acuerdos*

#### Personal Académico:

1. Se aprobó la contratación para un Técnico Académico no Profesional para Jefe de los Laboratorios de fotografía.
2. Política General para los Profesores de Tiempo.- El próximo semestre escolar no podrán programar clases fuera de su horario normal contratado y, tendrán que sujetarse al mínimo y máximo establecido en el Reglamento de Personal Académico.
3. Ratificación de la Política General acordada por el Comité Administrativo en su reunión 53 del 1° de diciembre de 1972.- Ningún profesor de asignatura podrá impartir más de 12 horas de clase a la semana, sin importar la naturaleza de éstas (teóricas, laboratorios o problema).

Ratificación del acuerdo tomado por el Comité Administrativo como política general.- Los cambios de categoría académica se deberán promover ante el Consejo Técnico de la propia escuela y una vez aprobados, surtirán efecto en el siguiente semestre.

No. 1

1° Noviembre 1973

## 11. DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES

### CALENDARIO

El calendario de Admisión para el semestre Enero-Junio de 1974 es el siguiente:

Admisión

#### Calendario Primer Ingreso vía Examen de Admisión:

Registro a examen de clasificación (Lunes a viernes)	Del 22 al 30 noviembre 1973
Realización del examen	7 de diciembre de 1973
Entrega de resultados	4 de enero de 1974
Inscripción de aceptados y entrega de documentos	Del 4 al 8 de enero de 1974 (lunes a viernes)
Pagos de inscripción	Del 7 al 9 de enero de 1974

#### Calendario Ingreso vía Comité de Admisión

Registro de casos 8 de noviembre de 1973 (En la Ofna. de Admisión)	Del 15 de octubre de 1973 al 8 de noviembre de 1973
Reuniones del comité para estos casos	Del 3 al 13 de diciembre 1973
Entrega de Resultados	4 de enero de 1974
Inscripción de aceptados y entrega de documentos	Del 4 al 8 de enero de 1974
Pago de la Inscripción	Del 7 al 9 de enero de 1974

ENTREGA A LA OFICINA DE ADMISIÓN DE SOLICITUDES DE TRAMITE DE REINSCRIPCIÓN DE CASOS ACEPTADOS POR CONSEJO TÉCNICO: (alumnos que suspendieron estudios por menos de 4 semestres)

Del 3 al 14 de diciembre de 1973 y del 2 al 8 de enero de 1974.

Cualquier duda sobre la forma de tramitación, le suplico las consulte con la Srita. Josefina Reyes Ponce, Jefe de la Oficina de Admisión. Esta oficina no estará autorizada para realizar ningún trámite fuera de estas fechas.

#### Reinscripción

Solicitud y trámite (Este trámite deberá realizarlo el alumno en la Secretaría del Depto. correspondiente e incluye la selección de materias)	Del 2 al 8 de enero de 1974
Pagos de reinscripción (En la Ofna. de pagos de esta Universidad)	Del 3 al 9 de enero de 1974

NOTA: Estas fechas están calculadas de tal manera que a más tardar el día 10 de enero de 1974, todos los Departamentos han reportado al Centro de Cálculo la inscripción de sus alumnos, a fin de que el día 14 de enero puedan contar con sus listas de asistencia.

## Registro para los Programas de Grado

Solicitud y trámite (Este trámite deberá realizarlo el alumno en la Secretaría del Depto. que tiene a su cargo el programa de grado correspondiente e incluye la selección de materias)	Del 2 al 8 de enero de 1974
Pago de la cuota de los programas de Grado (En la Ofna. de Pagos de esta Universidad)	Del 3 al 9 de enero de 1974

NOTA: Estas fechas están calculadas de tal manera que a más tardar el día 10 de enero de 1974, todos los Departamentos hayan reportado al Centro de Cálculo la inscripción y reinscripción de sus alumnos a los programas de grado, a fin de que el día 14 de enero puedan contar con sus listas de asistencia.

## Becas y Préstamos de Colegiatura

Recepción y registro de solicitudes Información sobre resoluciones del Comité de Becas	Del 22 al 30 de noviembre 1973 7 de enero de 1974
Recepción y registro de solicitudes de revisión sobre las resoluciones del Comité de Becas	8 de enero de 1974
Información de los acuerdos tomados sobre las solicitudes de revisión	11 de enero de 1974

NOTA: Estas fechas se aplican tanto para los alumnos de nivel licenciatura como para los alumnos de los programas de grado.

El 4 de octubre se acordó que no habrá ninguna autorización para matrículas fuera de las fechas publicadas. Por tanto, pedimos su colaboración para llevar la próxima matrícula dentro de las fechas establecidas.

## CENTRO DE CALCULO

Ampliará sus servicios las 24 horas del día en beneficio de la propia Universidad y de los servicios prestados a partir del 29 de Octubre de 1973.

No. 1

1° Noviembre 1973

## 12. NOMBRAMIENTOS PERSONAL ACADÉMICO

El 13 de octubre el Ing. Fernando Zetina fue nombrado Jefe de la Oficina de Métodos, Procedimientos y Sistemas Académico-Administrativos (OMPSAA).

### SECRETARIOS ACADÉMICOS

#### **Diseño Arquitectónico y Urbano**

Arq. José Miguel Gutiérrez Sansano Agosto 6 de 1973 TCC

#### **Economía**

Sr. Salvador Rendón Díaz Agosto 7 de 1973 TCD

#### **Psicología**

Dr. José de J. González Núñez Septiembre 14/73 TCC  
Psic. Pedro Michaca Acevedo Septiembre 14/73 TCD

#### **Sociología y Ciencias Político-Administrativas**

Srta. Silvia Narváez Septiembre 14/73 TCC

#### **Maestría en Ciencia y Tecnología de Alimentos**

Ing. Hugo Luis Cortés Hernández Agosto 23 de 1973 MT

#### **Maestría en Sistemas**

C.P. Miguel Vázquez Zepeda Agosto 6 de 1973 MT

#### **Química**

Blanca Nelly Rodríguez Arellano Octubre 15 de 1973 TCD

### PROFESORES DE TIEMPO

#### **Administración de Empresas**

Ing. Pascual Montenegro Villalón Agosto 6 de 1973 TCD  
Sr. Ricardo Nieto Irigoyen Octubre 11 de 1973 MT

#### **Antropología**

Mtro. Andrés Fábregas Puig Septiembre 9 /73 MT

#### **Arquitectura**

Arq. José Miguel Gutiérrez Sansano Agosto 6 de 1973 TCC

#### **Comunicación**

Lic. Tirso Herlindo Limón Márquez Agosto 6 de 1973 TCD  
Sr. José Ignacio Lara Herrera Octubre 5 de 1973 MT

#### **Economía**

Sr. Salvador Rendón Díaz Agosto 7 de 1973 TCD

#### **Filosofía**

Dr. José Rubén Sanabria Tapia Agosto 23 de 1973 MT

# COMUNICACIÓN

## OFICIAL



### **Física**

Sr. Herman Díaz Arias	Agosto 6 de 1973	TCD
Sr. José Huerta Cevallos	Agosto 6 de 1973	MT

### **Historia**

Lic. Francisco Uscanga Laria	Agosto 6 de 1973	MT
------------------------------	------------------	----

### **Historia del Arte**

Mtra. Patricia Fernández y Olivares	Agosto 6 de 1973	MT
Mtra. Margry Rabinovich Trachtemberg	Agosto 6 de 1973	MT

### **Ingeniería Civil**

Ing. Roberto Rincón Gutiérrez	Agosto 23 de 1973	MT
-------------------------------	-------------------	----

### **Ingeniería Mecánica y Eléctrica**

Sr. Javier Adame Goddard	Agosto 6 de 1973	TCD
Sr. Julio Ernesto Castro Lloria	Agosto 6 de 1973	MT
Sr. Francisco Luis Martín del Campo	Agosto 6 de 1973	TCD
Sr. Guillermo Martínez del Campo	Agosto 6 de 1973	TCD
Sr. Alfredo Díaz Fernández	Agosto 6 de 1973	TCD

### **Ingeniería Química**

Sr. Ing. José E. Pérez Romero	Agosto 6 de 1973	MT
Sr. Gerardo Velázquez Turriabartes	Agosto 6 de 1973	MT

### **Letras**

Lic. Margarita Palacios Sierra	Agosto 6 de 1973	MT
Lic. Mauricio Brehm Carstensen	Agosto 6 de 1973	TCD

### **Matemáticas**

Sr. Carlos Hernández Torres	Agosto 7 de 1973	TCD
-----------------------------	------------------	-----

### **Psicología**

Dr. José de J. González Núñez	Septiembre 14/73	TCD
Psic. Pedro Michaca Acevedo	Septiembre 14/73	TCD
Mtra. Ma. Antonieta E. de los Monteros	Junio 27 de 1973	TCD
Psic. Serafín Mercado Domenech	Agosto 7 de 1973	MT
Sr. Guillermo Delahanty Matuk	Septiembre 14/73	MT
Mieczyslaw Choynowski	Octubre 11 de 1973	MT

### **Química**

Sr. Alberto F. Blanco Sánchez	Agosto 23 de 1973	TCD
Sr. Alberto Darszon Israel	Agosto 23 de 1973	TCD
Srita. Ma.de los A. Gutiérrez S.	Agosto 23 de 1973	TCD

### **Sociología y Ciencias Pol. Admvas.**

Lic. Luis García Garza	Abril 11 de 1973	MT
Sr. Daniel Acosta Esparza	Agosto 23 de 1973	MT
Srita. Silvia Narváez	Septiembre 14/73	TCC
Lic. Guillermo González Palacio	Septiembre 14/73	MT

### **Integración Cultural**

Lic. Horacio Jaramillo Loya	Agosto 23 de 1973	MT
Lic. Oseas Refugio Ramírez R.	Agosto 21 de 1973	MT
Sr. Reynaldo Treviño Cisneros	Agosto 23 de 1973	MT
Mtra. Magdalena Fabre Gerad	(Pnte. Sub-Comisión)	

### **Orientación Psicológica**

Psic. Virginia Luviano Bosdet	Agosto 7 de 1973	MT
Srita. Ma.de los Reyes González D.	Agosto 23 de 1973	MT

### **Nutrición y Ciencia de los Alimentos**

Ing. Carlos A. Lever García	(Pnte.Sub-Comisión)	
-----------------------------	---------------------	--

### **Maestría en Ciencia y Tecnología de Alimentos**

Ing. Hugo Luis Cortez Hernández	Agosto 23 de 1973	MT
---------------------------------	-------------------	----

### **Maestría en Sistemas**

C.P. Miguel Vázquez Zepeda	Agosto 6 de 1973	MT
----------------------------	------------------	----

### **Planeación e Investigación Institucional**

Salvador L. Ocejo Moreno	Agosto 23 de 1973	MT
(Esta contratación se canceló)		

Nota:

TCC - Tiempo completo continuo

CCD - Tiempo completo discontinuo

MT - Medio Tiempo

## 12.2 NOMBRAMIENTOS PERSONAL ADMINISTRATIVO

Agosto

Yolanda Martínez Sánchez	Centro Integración Cultural	S
Ma. de la Paz Soto Villa	Licenciatura en Psicología	S
Salvador Navarro Viguera	Tesorería	S
Ma. Victoria Castro Virgos	Biblioteca	S
Patricia Medellín Legorreta	Servicios Escolares	S

Septiembre

Ma. Enriqueta Morales Meléndez	Contaduría	S
Eduardo Dávila Herrera	Acción Deportiva	S
Ma. Teresa Charles Creel	Diapositeca	S
Beatriz E. Iturribaría Cervantes	Diapositeca	NP
Georgina Portella Gussinye	Biblioteca	S
Martha Mayela Iturbide Ruiz	Formato	S
Gabriel Osorio Larrañaga	Relaciones Públicas	S
Guadalupe Hansen Valdés	Laboratorio de Química	S

Octubre

Ma. del Pilar Revuelta Revuelta	Diapositeca	S
Rosa María O'Reilly Togno	Centro de Cálculo	NP
Blanca María Gutiérrez Zerezero	Relaciones Públicas	S
Margarita Quintanilla Macías	Biblioteca	S
Guillermina Herrera Rendón	Biblioteca	S

S - Sustitución

NP - Nueva Plaza

### 12.3 NOMBRAMIENTOS PERSONAL SERVICIO

Agosto

Francisco Juarez Guevara	Mantenimiento	S
Leonel Sosa Almazo	Aseo	S
Benjamín Sánchez Olvera	Laboratorios y Talleres	S
Francisco Flores Jiménez	Aseo	S

Octubre

Juan Contreras Escalante	Aseo	NP
Juan Luis Muciño Segura	Aseo	NP
Martín Callejas Hernández	Aseo	S